



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง

ที่ ปช ๗๓๑๐๑/-

วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง

เรื่องเดิม

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรยายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง นำหลักคุณธรรม จริยธรรมมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน และเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โดยกำหนดวันจัดโครงการในวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ หมวด ๒ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ส่วนที่ ๑ ค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรม ข้อ ๑๒ (๓),(๑๑),(๑๒),(๑๓)

รายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของรัฐ แบบท้ายหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๓

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มความโปร่งใสในการปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ เห็นควรพิจารณาอนุมัติดำเนินการตามโครงการดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวรัตนา เสงส์สุน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวรัตนา เสงส์สุน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด

ข้อสั่งการ อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายบัญชา เสือเหลือง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง

ความเห็นปลัดฯ.....

ลงชื่อ.....

(นายสุรพล แสงกล้า)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง

โครงการที่ : ๑๓/๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาระบบการบริหารงานให้มีความเป็นเลิศ

หน่วยงานรับผิดชอบ : องค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง

แผนงาน / งาน : แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารทั่วไป

๑.ชื่อโครงการ : โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

๒.หลักการและเหตุผล

การดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน นอกจากผู้ปฏิบัติงานต้องมีความรู้ความสามารถตามหน้าที่ ความรับผิดชอบแล้ว ยังต้องมีคุณธรรมจริยธรรม อันจะนำไปสู่การทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และความสำเร็จขององค์กร อย่างยั่งยืน ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดงจึงได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาและเสริมสร้างจิตสำนึก ให้บุคลากรตระหนักในการเป็นข้าราชการที่มีเกียรติ ศักดิ์ศรี รู้จักความพอเพียง เป็นลำดับที่ดีของสังคม ยึดมั่นใน คุณธรรม ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องพฤติกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม อันจะส่งผลให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ และประชาชนผู้รับบริการ รวมทั้งสร้างจิตสำนึกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการทำงานอันจะนำไปสู่การทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืน จึงได้ กำหนดให้มีการจัดโครงการอบรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ของบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง

๓.วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง นำหลักคุณธรรม จริยธรรมมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความสุข
- ๒) เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริตให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการ ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต

๔.เป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง จำนวน ๓๒ คน

๕.วิธีดำเนินการ

- ๑) จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ
- ๒) วางแผนและจัดเตรียมโครงการ
- ๓) กำหนดรูปแบบ กำหนดการ และหัวข้อการอบรม
- ๔) ประสานงานกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดหาวิทยากร เชิญกลุ่มเป้าหมาย จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการอบรม
- ๕) ดำเนินการตามรูปแบบและกำหนดการที่กำหนด
- ๖) รายงานผลการดำเนินการ
- ๗) เผยแพร่การดำเนินโครงการผ่านเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.ระยะเวลาดำเนินการ

วันพุธ ที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๗.งบประมาณ

เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

/ตามข้อบัญญัติ...

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบล
เขาแดง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ
การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมเพิ่ม
ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑

รายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของรัฐ แนบท้ายหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ส่วนที่ ๓๓ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๓

๘.สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง

๙.ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง

๑๐.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการคุณธรรมจริยธรรม
๒. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำแนวทางไปพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพและมีความ
เจริญก้าวหน้ามากขึ้น
๓. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถพัฒนาทักษะความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม การรักษาวินัยและ
ความโปร่งใสในการทำงาน

๑๑.ผู้เขียนโครงการ

ลงชื่อ



ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวรัตนา เสงส์สุน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๑๒.ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ


(นางสาวรัตนา เสงส์สุน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

๑๓.ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุรพล แสงกล้า)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง

๑๔.ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายบัญญัติ เสือเหลือง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง

- รายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน
๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวน ๓๒ คนๆละ ๒๕ บาท จำนวน ๑ มื้อ เป็นเงิน ๘๐๐ บาท
 ๒. ค่าสมนาคุณวิทยากรบรรยาย จำนวน ๓ ชั่วโมง ชั่วโมงๆละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท
- รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๖๐๐ บาท
(สองพันหกร้อยบาทถ้วน)

กำหนดการ
โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน
ในวันพุธ ที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง

- เวลา ๑๒.๓๐ - ๑๓.๐๐ น. ลงทะเบียน / เปิดโครงการ
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ฟังบรรยาย เรื่องคุณธรรมจริยธรรมความโปร่งใสในการทำงานและ
การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
วิทยากรโดย สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
ประจำจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
- เวลา ๑๖.๐๐ น. เสร็จสิ้นโครงการ

- หมายเหตุ - พักรับประทานอาหารว่างเวลา ๑๔.๓๐ น.
- กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง

ที่ ปช ๗๓๑๐๑/-

วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน
เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง ได้ดำเนินการจัดทำโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง นำหลักคุณธรรม จริยธรรมมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน และเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริตให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โดยกำหนดวันจัดโครงการในวันพุธ ที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มความโปร่งใสในการปฏิบัติงานได้ดำเนินการแล้วเสร็จ ตรงตามวัน เวลา สถานที่และวัตถุประสงค์ของโครงการดังกล่าว ผลการดำเนินงานโครงการปรากฏว่า

๑. งบประมาณของโครงการดังกล่าว ตั้งไว้จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท โดยได้จัดซื้อจัดจ้างตามโครงการดังนี้

๑.๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๓๒ คนๆละ ๒๕ บาท จำนวน ๑ มื้อ เป็นเงิน ๘๐๐ บาท

๑.๒. ค่าสมนาคุณวิทยากรบรรยาย จำนวน ๓ ชั่วโมง ชั่วโมงๆละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๖๐๐ บาท (สองพันหกร้อยบาทถ้วน)

๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม มีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความสุข เกิดคุณประโยชน์ต่อประชาชนและประเทศชาติต่อไป

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ หมวด ๒ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ส่วนที่ ๑ ค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรม ข้อ ๑๒ (๓),(๑๑),(๑๒),(๑๓)

ข้อเสนอแนะ

ขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวรัตนา เสงส์สุน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวรัตนา เสงส์สุน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด

/ความเห็น...

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง

.....
- เพื่อปิดถนน,
.....

ลงชื่อ.....

(นายสุรพล แสงกล้า)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง

ทราบ

.....

ลงชื่อ.....

(นายบัญชา เสือเหลือง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง

ภาพถ่ายประกอบ
โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน
ในวันพุธ ที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง





สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ
โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน
วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง

ตอนที่ ๑ สถานภาพทั่วไป

ตารางที่ ๑ จำนวนและร้อยละเกี่ยวกับสถานภาพทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ

ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เข้าร่วมโครงการ	จำนวน (N= ๕๑)	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	๑๙	๕๙.๓๘
หญิง	๑๓	๔๐.๖๒
อายุ		
๑๑-๓๕ ปี	๖	๑๘.๗๔
๓๖-๔๕ ปี	๑๓	๔๐.๖๓
๔๖-๕๕ ปี	๘	๒๕.๐๐
๕๖ ปีขึ้นไป	๕	๑๕.๖๓
อาชีพ		
ผู้บริหาร	๔	๑๒.๕๐
สมาชิกสภา	๖	๑๘.๗๕
พนักงานส่วนตำบล	๑๒	๓๗.๕๐
พนักงานจ้าง	๑๐	๓๑.๒๕
อื่นๆ	๐	๐

จากตารางที่ ๑ พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่เป็นเพศชาย มีอายุระหว่าง ๓๖-๔๕ ปี และเป็นพนักงานส่วนตำบล

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ
ตารางที่ ๒ ด้านสถานที่ในการฝึกอบรม/วิทยากร

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ ระดับความคิดเห็น (N=๓๑)					ค่าเฉลี่ย	ระดับความ พึงพอใจ
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)		
๑. สถานที่ในการฝึกอบรมให้ความรู้มีความเหมาะสม	๓๐	๒	๐	๐	๐	๔.๙๔	มากที่สุด
๒. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร	๒๙	๓	๐	๐	๐	๔.๙๓	มากที่สุด
๓. สามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น	๓๐	๒	๐	๐	๐	๔.๙๔	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม						๔.๙๓	มากที่สุด

จากตารางที่ ๒ พบว่า ระดับความพึงพอใจด้านสถานที่ในการฝึกอบรม/วิทยากร โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า สถานที่ฝึกอบรมให้ความรู้มีความเหมาะสม, วิทยากรสามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น และการถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร อยู่ในระดับความพึงพอใจ มากที่สุด

ตารางที่ ๓ ด้านอาหาร/ระยะเวลา

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ ระดับความคิดเห็น (N=๓๑)					ค่าเฉลี่ย	ระดับ ความพึง พอใจ
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)		
๑. การบริการอาหารที่มีความเหมาะสม	๓๑	๑	๐	๐	๐	๔.๙๗	มากที่สุด
๒. การบริหารเวลาที่เหมาะสม	๓๒	๐	๐	๐	๐	๕	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม						๔.๙๙	มากที่สุด

จากตารางที่ ๓ พบว่า ระดับความพึงพอใจด้านอาหาร/ระยะเวลา โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า การบริหารเวลาที่เหมาะสม ,การบริการอาหารที่มีความเหมาะสม อยู่ในระดับความพึงพอใจ มากที่สุด

ตารางที่ ๔ ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่โครงการ

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ ระดับความคิดเห็น (N=๓๑)					ค่าเฉลี่ย	ระดับ ความพึง พอใจ
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)		
๑. การให้บริการและการประสานงาน เจ้าหน้าที่โครงการ	๓๒	๐	๐	๐	๐	๕	มากที่สุด
๒. การให้คำแนะนำหรือตอบข้อซักถาม ของเจ้าหน้าที่โครงการ	๒๙	๓	๐	๐	๐	๔.๙๑	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม						๔.๙๖	มากที่สุด

จากตารางที่ ๔ พบว่า ระดับความพึงพอใจด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่โครงการ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า การประสานงานของเจ้าหน้าที่โครงการ ,การให้คำแนะนำหรือตอบข้อซักถามของเจ้าหน้าที่โครงการ อยู่ในระดับความพึงพอใจ มากที่สุด

ตารางที่ ๕ ด้านการนำความรู้ไปใช้

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ ระดับความคิดเห็น (N=๓๐)					ค่าเฉลี่ย	ระดับ ความพึง พอใจ
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)		
๑. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการ ดำเนินชีวิตได้	๓๐	๒	๐	๐	๐	๔.๙๔	มากที่สุด
๒. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้	๓๒	๐	๐	๐	๐	๕	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม						๔.๙๗	มากที่สุด

จากตารางที่ ๕ พบว่า ระดับการนำความรู้ไปใช้ โดยภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการดำเนินชีวิตได้ ,สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ อยู่ในระดับความพึงพอใจ มากที่สุด

สรุปการประเมินความพึงพอใจทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่

- ๑. ด้านสถานที่ในการฝึกอบรม/วิทยากร
- ๒. ด้านอาหารและเวลา
- ๓. ด้านการให้บริการพนักงาน
- ๔. ด้านการนำความรู้ไปใช้

คะแนนค่าเฉลี่ยแต่ละหัวข้อและค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด เกินค่าคะแนน ๔.๒๑ แสดงว่าผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน มากที่สุดทุกๆ ด้าน

หมายเหตุ : การให้คะแนนของแบบสอบถามเป็นลักษณะแบบมาตราส่วนประมาณค่าตามวิธีของลิเคิร์ต (Likert Scales) โดยมาตราส่วนประมาณค่าลักษณะแบบสอบถามใช้ระดับเกณฑ์การวัดผลอยู่ ๕ ระดับ

๕	หมายถึง	ความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ	อยู่ในระดับ	มากที่สุด
๔	หมายถึง	ความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ	อยู่ในระดับ	มาก
๓	หมายถึง	ความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ	อยู่ในระดับ	ปานกลาง
๒	หมายถึง	ความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ	อยู่ในระดับ	น้อย
๑	หมายถึง	ความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ	อยู่ในระดับ	น้อยที่สุด

เกณฑ์การประเมินผลได้ใช้เกณฑ์การแบ่งช่วงคะแนนและระดับความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ

หลักเกณฑ์การแบ่งเป็น ๕ ระดับ

คะแนนเฉลี่ย	๔.๒๑-๕.๐๐	หมายถึง ระดับความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจมากที่สุด
คะแนนเฉลี่ย	๓.๔๑-๔.๒๐	หมายถึง ระดับความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจมาก
คะแนนเฉลี่ย	๒.๖๑-๓.๔๐	หมายถึง ระดับความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย	๑.๘๑-๒.๖๐	หมายถึง ระดับความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจน้อย
คะแนนเฉลี่ย	๑.๐๐-๑.๘๐	หมายถึง ระดับความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจน้อยที่สุด

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง อ.กุยบุรี จ.ประจวบคีรีขันธ์

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภา			
๑	นายบัญชา เสือเหลือง	นายก อบต.	
๒	นายรัชชัย ผ่องแผ้ว	รองนายก อบต.	
๓	นายนพพร ตกค้าง	รองนายก อบต.	นพพร
๔	นายธงชัย กราดกลั่น	เลขานุการ นายก อบต.	ธงชัย
๕	นายสมบูรณ์ ร่วมชาติ	ประธานสภา อบต.	
๖	นายชุมพล ทอมสนิท	รองประธานสภา อบต.	
๗	นายสมจิตร ร่วมชาติ	สมาชิกสภา อบต. ม.๑	
๘	นายสุวัตร เสือเหลือง	สมาชิกสภา อบต. ม.๑	สุวัตร
๙	นายไพฑูรย์ พงสุวรรณคีรี	สมาชิกสภา อบต. ม.๒	ไพฑูรย์
๑๐	นายบุญช่วย อ่อนไหว	สมาชิกสภา อบต. ม.๓	บุญช่วย
พนักงานส่วนตำบล			
๑๑	นายสุรพล แสงกล้า	ปลัด อบต.	
๑๒	นางสาวฐิติรัตน์ วงศ์เนตร	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๑๓	นางสาวรัตนา เส็งสุน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๑๔	นางสาวดรณวรรณ กระจ่างศรี	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๑๕	นางสาวชนาพร เพชรประดับ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	
๑๖	นางสุพรรณษา ใจเสียม	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๑๗	นางสาวธนิสรา อ่อนไหว	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	
๑๘	นายอภิเดช เพชรอยู่	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๑๙	นางสาวดวงฤทัย แสงสว่าง	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	ดวงฤทัย
๒๐	นายวัฒนา สีสั่งข์	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	วัฒนา
๒๑	นายชานนท์ พึ่งโพธิ์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน	ชานนท์ พึ่งโพธิ์
๒๒	นางเรณู ร่วมชาติ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๒๓	นางสาวเบญญาภา เขียนวาด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
๒๔	นางสาวจันทร์แรม พวงมาลัย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๒๕	นางสาวนฤมล รัตมี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	นฤมล
๒๖	นางสาววิชума ขาดไพสิฐ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๒๗	นายนาตสกร กริดกราย	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	
๒๘	นายเพชรรัตน์ ทองสุข	คนงานประจำรถขยะ (ทักษะ)	เพชรรัตน์
๒๙	นายชัยวัฒน์ กุศล	คนงาน	
๓๐	นายวิทยา จันทร	คนงานประจำรถขยะ	วิทยา
๓๑	นางสาววัชรี เรียบร้อย	ภารโรง	
๓๒	นายฉอ้อน โฉมยงค์	ยาม	ฉอ้อน